



# Het SOM zoekt opvolging!

Lijkt het jou leuk om je een jaar lang in te zetten om een landelijke stichting te runnen en zo op actieve wijze studenten in de medezeggenschap te ondersteunen? Wil je je daarnaast met het hoger onderwijs en de politiek bezig houden? En ben jij goed in het organiseren van activiteiten? Dan is een bestuursfunctie bij het SOM wat voor jou!

Het Studenten Overleg Medezeggenschap (SOM) is een stichting die studenten ondersteunt die actief zijn in de medezeggenschap op het hbo. Het SOM geeft advies aan medezeggenschapsorganen in de breedste zin van het woord, en organiseert maandelijks overleg waar medezeggenschappers uit het hele land ervaringen uitwisselen en kennis delen. Daarnaast wordt er nauw samen gewerkt en worden bijvoorbeeld trainingsdagen georganiseerd met het Landelijk Overleg Fracties (LOF) en de Landelijke Studenten Vakbond (LSVb).

Het SOM zoekt per 1 september 2015, voor de periode van één jaar:  
**SOM-bestuurslid m/v (fulltime of parttime).**

## **Functie-inhoud**

Als bestuurslid ben je eindverantwoordelijk voor het SOM. Bij een parttime aanstelling deel je deze verantwoordelijkheid met de andere SOM-bestuurder en bij een fulltime draag je deze alleen. Als bestuurder werk je nauw samen met het LSVb-bestuur en de coördinator(en) van het LOF. Je bent een aanspreekpunt voor de LSVb als het gaat om zaken die te maken hebben met inspraak op het hbo.

## **Enkele voorbeelden van taken die bij deze functie kunnen horen, zijn:**

- het organiseren van maandelijks SOM-bijeenkomsten;
- het organiseren van trainingen en activiteiten, zowel lokaal als landelijk;
- het onderhouden van persoonlijk contact met studenten en betrokkenen in de medezeggenschap, bijvoorbeeld door fysiek langs te gaan, te bellen of te mailen;
- het activeren, begeleiden en aansturen van vrijwilligers;
- het inhoudelijk op de hoogte zijn van spelende thema's m.b.t. (hbo-)medezeggenschap;
- medezeggenschapsraden ondersteunen bij inhoudelijke en juridische zaken;
- het overleggen/lobbyen op het gebied van medezeggenschap met Tweede Kamerleden en andere relevante partijen zoals de Vereniging van Hogescholen;
- Contact onderhouden met de LSVb en informatie uitwisselen over medezeggenschap en thema's die hier in spelen.

## **Functie-eisen**

Wij verwachten van jou wat jij:

- zelfstandig werkt;
- beschikt over organisatorische capaciteiten;
- anderen motiveert en aanstuurt;
- snel informatie eigen kunt maken en deze informatie ook over kunt dragen aan anderen;
- flexibel inzetbaar bent;
- minimaal 20 uur per week (parttime) of minimaal 40 uur per week (fulltime) beschikbaar bent;
- beschikbaar bent voor inwerk sessies op maat (+/- 5 uur per week) vanaf 11 mei.

Inhoudelijke kennis over spelende thema's en ervaring met medezeggenschap op het hbo is een pré.

## **Wat de functie biedt**

Het SOM biedt een leerzaam en uitdagend bestuursjaar en alle ruimte om jezelf uit te dagen. Tijdens dit bestuursjaar zal je je eigen beleidsplan maken en in overleg met de Raad van Toezicht ga je dit zelf uitvoeren. Tijdens jouw bestuursjaar kun je gebruik maken van alle kantoorfaciliteiten van de LSVb, zoals: werken op een flexwerkplek met pc en alle ICT-voorzieningen. Er zijn voldoende mogelijkheden tot het volgen van cursussen om meer kennis over relevante onderwerpen te verkrijgen, of om vaardigheden op te poetsen en aan te scherpen. De werktijden zijn flexibel en de vergoeding bestaat uit een bestuursbeurs ter hoogte van netto €1719,- per maand (op basis van een fulltime aanstelling).

## **Sollicitatieprocedure**

Om te solliciteren stuur je uiterlijk 5 april a.s. om 23.58 uur een motivatiebrief en je cv naar som.soco@gmail.com. Vermeld daarin duidelijk of je voorkeur naar een fulltime of parttime functie uitgaat. In de week van 13 april zullen in de avonden en in het weekend sollicitatiegesprekken plaatsvinden met de geselecteerden. Eventueel wordt er op 25 april een tweede sollicitatieronde gehouden. Vervolgens worden de kandidaten door de sollicitatiecommissie voorgedragen aan de Raad van Toezicht om formeel benoemd te worden.

## **Interesse?**

Voor meer informatie over het SOM en de werkzaamheden kan je contact opnemen met Laurens Nuijten (06 507 463 66 of [laurens@lsvb.nl](mailto:laurens@lsvb.nl)). Voor vragen over de sollicitatieprocedure kan je contact opnemen met Roel Remy (06 141 289 22 of [roel@lsvb.nl](mailto:roel@lsvb.nl)).