



# SOM BELEIDSPLAN 2016

---

## VERKEN

je mogelijkheden

## HERKEN

je kansen

## ERKEN

je beperkingen

## WERKEN

aan de toekomst

Door Gijsbert Brinkman en Joey Boon

## Voorwoord

Met twee nieuwe creatieve en enthousiaste bestuursleden heeft het SOM dit jaar een vliegende start gemaakt. We hebben volop nieuwe ideeën en een hoop ambitie. Met maar liefst negen nieuwe innovaties gaat het SOM de uitdaging aan met zichzelf, ontdekken we onze ware potentie en wordt ook duidelijk waar we over vijf jaar willen staan.

Door eerst goed tegen het licht te houden wat er de laatste decennia allemaal is gedaan, krijgen we een duidelijk beeld waar we vandaan komen. Vervolgens trekken we de lijn die eerder is ingezet door en formuleren we een meerjarenbeleid waarin duidelijk wordt wat onze ambities zijn.. Hierop vooruitlopend zullen we de dienstverlening naar onze achterban al gaan uitbreiden met “Coaching op Maat” en met de “Raad Rating”. We willen onze achterban zo de mogelijkheid bieden om te zien hoe zij er in vergelijking met andere raden voorstaan.

Bovendien gaan we op zoek naar een deel van de achterban dat we tot nu toe niet of nauwelijks wisten te bereiken. Met “Medezeggenschap is een Kunst” schenken we namelijk aandacht aan een specifieke doelgroep binnen het Hoger Onderwijs: de kunststudenten. Met de OERdom-campagne zullen we eraan werken om idbonden en medezeggenschap samen te brengen om gezamenlijk de rechten en plichten van studenten onder de aandacht te brengen.

Het SOM organiseert daarnaast evenementen zoals een InWerkWeekend, SOM-bijeenkomsten en lobbyt in Den Haag. Dit noemen wij ‘de Tradities’ van het SOM. Hieraan wordt een apart hoofdstuk gewijd. Binnen de ‘de Tradities’ worden verbeteringen aangebracht, verbeteringen om de doelgroep beter te kunnen bereiken en te ondersteunen.

Naast het voortzetten en aanpassen van de tradities gaat het SOM ook innoveren. Zo gaan wij Coachen op Maat, de raden raten en een inwerktraject op maat aanbieden aan onze opvolgers. Deze en alle andere innovaties worden beschreven in het hoofdstuk ‘Innovaties’.

Ten slotte willen we dit voorwoord en ook het beleidsjaar 2016 feestelijk gaan afsluiten. Hier is uiteraard een meer dan goede reden voor. Het SOM bestaat in 2016 namelijk 15 jaar. Het is in die jaren uitgegroeid tot een betrouwbare organisatie waarmee rekening wordt gehouden. Hier mogen we trots op zijn en het verheugt ons als bestuur 15|16 dan ook ten zeerste, dat wij hier ons steentje aan mogen bijdragen.

We hopen jullie met dit goed doordachte beleidsplan te inspireren en er samen met jullie een fantastisch 2016 van te maken. Het belooft in ieder geval een mooi SOM-jaar te worden! Een jaar waarin het SOM haar mogelijkheden VERKENT, haar kansen HERKENT, haar beperkingen ERKENT, en zal WERKEN aan haar toekomst!

Gijsbert Brinkman & Joey Boon

SOM bestuur 15|16

# Inhoudsopgave

Voorwoord .....	2
Hoofdstuk 1 – Inleiding .....	5
1.1 Doelstellingen .....	6
Hoofdstuk 2 – Innovaties .....	7
Jaardoelen 2016 .....	7
2.1 Coaching op Maat .....	8
2.2 Raad Rating.....	9
2.3 Inwerktraject op Maat.....	10
2.4 Medezeggenschap is een Kunst .....	11
2.5 Strategisch meerjarenplan ('15-'21 of '17-'22) .....	12
2.6 OERdom.....	13
2.7 Herziening OC-wijzer .....	14
2.8 Steunledenbeleid SOM.....	15
2.9 Lustrum SOM.....	15
Hoofdstuk 3 – Tradities .....	16
Jaardoelen 2016 .....	16
3.1 SOM-bijeenkomsten.....	17
3.2 Inwerkweekend (IWW).....	18
3.3 Speeddaten met Ambtenaren (SMA) .....	19
3.4 Doelgroep-evenement .....	20
3.5 Thema-evenement .....	21
3.6 Medezeggenschapsmonitor .....	22
3.7 Actualiseren en professionaliseren van communicatiemiddelen .....	23
3.8 Lobby .....	24
Hoofdstuk 4 – Partners.....	25
4.1 Achterban SOM .....	25
4.2 Coaching SOM .....	25
4.3 Interstedelijk Studenten Overleg (ISO).....	25
4.5 Landelijk Overleg Fracties (het LOF) .....	25
4.6 Landelijk Secretarissen Overleg (LSO) .....	25
4.7 LSVb-bestuur .....	26
4.8 LSVb-kantoorbewoners .....	26

4.9 LSVb-lidbonden .....	26
4.10 Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) en de Onderwijsinspectie (OI) .....	26
4.11 Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie (NVAO) .....	26
4.12 Raad van Advies van Studenten Overleg Medezeggenschap (SOM-RvA) .....	27
4.13 Raad van Toezicht van Studenten Overleg Medezeggenschap (SOM-RvT) .....	27
4.14 Trainingen op Maat (ToM) .....	27
4.15 Vereniging Hogescholen (VH).....	27
4.16 Vereniging van Medezeggenschapsraden van Hogescholen (VMH).....	27
4.17 Vereniging van Toezichthouders in Onderwijsinstellingen (VTOI) en Vereniging van Toezichthouder van Hogescholen (VTH) .....	28
Hoofdstuk 5 – Bijlagen .....	29
5.2 Jaarplanning 2016 .....	29

## Hoofdstuk 1 – Inleiding

Medezeggenschap in het hoger onderwijs is een groot goed in Nederland. Het SOM definieert medezeggenschap als volgt:

*“De medezeggenschap vertegenwoordigt studenten en medewerkers van een instelling of een deel daarvan en probeert door het inzetten van haar rechten en plichten bij te dragen aan de kwaliteit van onderwijs en onderzoek, het organisatiebelang en het studeer- en werkklimaat van studenten en medewerkers.”*

Medezeggenschap levert zo een onmisbare bijdrage aan het systeem van kwaliteitszorg binnen onderwijsinstellingen. Door de interactie tussen de verschillende partijen wordt de positie van zowel medewerkers als studenten versterkt.

Het SOM focust zich op de medezeggenschap van het hoger beroepsonderwijs, oftewel het hbo, van Nederland. Opleidingscommissies zijn formeel geen medezeggenschap, maar staan wel het dichtst bij het onderwijs en hebben het beste zicht op de onderwijskwaliteit. Zodoende ondersteunt het SOM waar mogelijk ook opleidingscommissies, omdat zij een integraal onderdeel vormen van het systeem van kwaliteitszorg in het hbo.

Om dit beleidsplan tot een succes te maken heeft het bestuur een aantal partijen nodig; de SOM-achterban, het Landelijk Overleg Fracties (het LOF), de Landelijke Studentenvakbond (LSVb) en haar medewerkers, Trainingen op Maat (ToM), de SOM-Raad van Toezicht (SOM-RvT) en natuurlijk ook oud SOM-bestuurders

In dit beleidsplan beschrijft het SOM-bestuur hoe zij in het kalenderjaar 2016 wil bijdragen aan die medezeggenschap. Omdat het bestuursjaar van het SOM per collegejaar loopt en niet per kalenderjaar, betekent dit dat een deel van dit jaarplan door het volgende bestuur uitgevoerd zal gaan worden. Het huidige bestuur streeft ernaar om voor het volgende bestuur niet al te veel in te vullen. Het is dan ook van belang dat er een groot deel van de fasering binnen dit plan voor de bestuurswissel te hebben gerealiseerd.

In dit beleidsplan zijn de doelstellingen onderverdeeld in innovaties en tradities. Ter afsluiting geven we schematisch de jaarplanning weer en geven we aan de hand van de begroting aan hoe we onze financiële middelen zullen besteden.

## 1.1 Doelstellingen

Alle kerndoelstellingen van het SOM zijn te verdelen in drie categorieën, te weten:

### **1. Ondersteuning, professionalisering en coaching (verbeteren)**

Het ondersteunen van inspraakorganen is de primaire functie van het SOM. Raden worden op veel verschillende manieren ondersteund, door bijvoorbeeld coaching, training, informeren en bij het organiseren van evenementen.

### **2. Community (verbinden)**

Het SOM biedt een platform voor inspraakorganen binnen het hbo. Hier kan kennis, informatie en ervaring worden gedeeld. Het SOM biedt onder andere een applicatie om bestanden veilig en vertrouwd te delen met andere inspraakorganen. En er is een maandelijkse bijeenkomst waarin relevante en actuele thema's ter sprake komen.

### **3. Lobby, netwerken en extern (vertegenwoordigen)**

Een belangrijke manier om inspraakorganen te versterken is door invloed uit te oefenen op beleid en door samenwerking met andere organisaties. Dit doet het SOM door het geluid van de achterban te vertalen richting politiek en andere relevante organisaties.

Naast deze categorieën zijn er ook doelstellingen die niet bijdragen aan de bovenstaande inhoudelijke categorieën, maar die nodig zijn om het SOM als organisatie te verbeteren. Hierbij kun je denken aan een meerjarenplan en een inwerktraject voor nieuwe bestuurders.

Alle doelstellingen zijn opgedeeld in tradities (bestaande activiteiten) en innovaties (nieuwe activiteiten). De doelstellingen zijn bij het hoofdstuk 'Innovaties' op volgorde van prioritering gerangschikt. Alle doelstellingen bevatten een beknopt hoofddoel met daaronder een uitgebreide aanleiding en uitleg. Ook worden eventuele relevante middelen en een rudimentaire planning kort beschreven.

## Hoofdstuk 2 – Innovaties

Allereerst zullen we een kort overzicht geven van onze innovaties, om deze vervolgens één voor één te behandelen.

### Jaardoelen 2016

- **Coaching op Maat:** Om de continuïteit van medezeggenschapsraden te verbeteren ontwikkelt het SOM een coachingstraject voor maximaal vier instellingen.
- **Raad Rating:** Om medezeggenschapsraden meer uit zichzelf te laten halen, ontwikkelt het SOM een instrument om het functioneren inzichtelijk en vergelijkbaar te maken.
- **Inwerktraject op Maat:** Het nieuwe SOM-bestuur is niet goed ingewerkt. Het SOM-bestuur 15|16 zal daarom een inwerktraject opzetten. Hierin is naast de noodzakelijke onderdelen ook ruimte voor persoonlijke wensen en behoeftes.
- **Medezeggenschap is een Kunst:** Om ook de medezeggenschapsraden binnen het kunstonderwijs te betrekken bij het SOM (en hen op die manier te kunnen versterken) wordt er een evenement georganiseerd dat helemaal op hen is gericht.
- **Strategisch meerjarenplan:** Het SOM-bestuur faciliteert de Raad van Toezicht bij de totstandkoming van een meerjarenvisie en een meerjarenbeleid.
- **OERdom:** Om de OERen leesbaar te maken en studenten bewust te maken van de rechten en plichten, start het SOM een informatiecampagne. Daarnaast worden de OERkonde en OERzonde uitgereikt aan onderwijsinstellingen.
- **Herziening OC-wijzer:** Omdat de informatie in de OC-wijzer is verouderd en er mogelijk veranderingen in de wet aankomen komt er een nieuwe versie van de OC-wijzer
- **Steunledenbeleid SOM:** Om de achterban meer, of op een andere manier te binden worden de mogelijkheden, het nut en de haalbaarheid van steunlidmaatschap onderzocht.
- **Lustrum SOM:** Om het lustrum van het SOM te vieren wordt er een feestelijke activiteit georganiseerd.

## 2.1 Coaching op Maat

### **Om de continuïteit van medezeggenschapsraden te verbeteren ontwikkelt het SOM een coachingstraject voor maximaal vier instellingen.**

#### **Aanleiding**

Continuïteit van kwaliteit is een groot probleem binnen medezeggenschapsraden. Het blijkt zeer lastig om de kwaliteit van met name de studentmedezeggenschap op peil te houden. Dit is niet verrassend aangezien de zittingsduur van een student-lid in een centrale raad zelden langer is dan één collegejaar. Ook zijn de gemiddelde tijdsbesteding en facilitering binnen veel instellingen onder de maat.

Veel medezeggenschapsraden bestaan uit studenten die nog relatief onervaren zijn. Ze zullen moeten samenwerken met medewerkers uit dezelfde raad en met andere organisaties terwijl ze elkaar nauwelijks kennen aan het begin van het zittingsjaar.

Coaching op Maat is vergelijkbaar met de doelstelling die de LSVb met de bondcoaches heeft. Echter het coachen van medezeggenschapsraadsleden vereist andere vaardigheden vanwege de inhoudelijke vraagstukken, betrokken organisaties en een andere doelgroep. Daarnaast kunnen we leren van de ervaring van de coach-BPS bij de HU.

#### **Middelen**

- Informatie en ondersteuning vanuit de LSVb-coachingpoule.
- Er is € 1400,- euro nodig voor het ontwikkelen van het coachingstraject. De LSVb heeft € 1000,- ter beschikking gesteld, de overige € 400,- wordt binnengehaald door het SOM. In de begroting zijn alle uitgaven uitgesplitst.

#### **Planning**

- In 2015 werd Coaching Op Maat gestart bij de winnaar van de Rotte Appel-award (STOAS Vilentum).
- Voorafgaand zijn er (interview)gesprekken geweest met een aantal ervaren (team)coaches (Q4 2015).
- In Q4 2015 en Q1 2016 werken we samen met ToM en de LSVb-bondscoaches en hakken we de knoop door of en zo ja, hoe we deze samenwerking voortzetten.
- Op basis van de pilot zal eind Q1 2016 duidelijk zijn hoe het coachingstraject eruit gaat zien.
- In Q1 2016 wordt het promotiemateriaal voor het coachingstraject ontwikkeld.
- In Q1 2016 wordt de vacature voor vier coaches uitgezet.
- Vanaf Q2 2016 kunnen medezeggenschapsraden zich aanmelden voor een coachingstraject.
- Eind Q2 2016 hebben vier medezeggenschapsraden zich definitief aangemeld.
- Eind Q2 2016 organiseert het SOM een (klein) coach-de-coachesweekend voor vier coaches.
- Eind Q2 - begin Q3 2016 koppelt het SOM de coaches aan de medezeggenschapsraden.
- Vanaf Q3 2016 starten de coachingstrajecten. Ook zijn er vanaf Q3 2016 maandelijkse interviewmomenten.
- Eind 2016 is er een tussentijdse evaluatie.



## 2.2 Raad Rating

### **Om medezeggenschapsraden meer uit zichzelf te laten halen, ontwikkelt het SOM een instrument om het functioneren inzichtelijk en vergelijkbaar te maken.**

#### **Aanleiding**

In de afgelopen jaren is er meer aandacht voor het feit dat medezeggenschapsraden in het hbo beter zouden kunnen presteren door kennis en vaardigheden te verwerven waardoor ze meer uit zichzelf kunnen halen. Het blijkt lastig om in kaart te brengen hoe raden daadwerkelijk functioneren. Door samen met onze achterban een meetinstrument te ontwikkelen (mede geïnspireerd door de Rotte Appel/Toffe Peer enquête) kunnen de raden zichzelf gedurende het jaar en over de jaren heen blijven evalueren en verbeteren.

De uitkomsten zijn ook interessant voor het SOM omdat het functioneren van de raden zelf en de verschillende raden onderling inzichtelijk wordt gemaakt. Hierdoor kunnen medezeggenschappers van elkaar leren. Het SOM kan door de Raad Rating veel gericht advies, begeleiding en trainingen aanbieden. Ook kunnen de uitkomsten gebruikt worden voor lobby en onderzoek.

De Raad Rating is een relatief groot project waarvan de ontwikkeling eenmalig aanzienlijk veel tijd zal vergen. Voor onze opvolgers zal de tijdsinvestering een stuk minder zijn.

#### **Middelen**

- In de huidige begroting is er te weinig geld beschikbaar voor dit project (verwachte kosten 500 a 1000 euro). Het SOM zal op andere wijze aan voldoende financiering moeten komen. Hierbij kan gedacht worden aan: het aanspreken van de reserves, de inzet van bijvoorbeeld student-ontwikkelaars i.p.v. afgestudeerde ontwikkelaars, gebruik maken van de expertise van het onderzoeksbureau van de LSVb.

#### **Planning**

- In Q1 2016 wordt gestart met de ontwikkeling van het instrument en vragenlijst voor de Raad Rating. Als basis hiervoor wordt de vragenlijst van de Rotte Appel en Toffe Peer gebruikt.
- In Q1 2016 wordt de achterban om input gevraagd over de vragenlijst/ methode (bijv. een sessie).
- In Q2 2016 wordt een digitale omgeving ontwikkeld waaraan raden kunnen deelnemen.
- In Q2 2016 zijn minimaal vijf medezeggenschapsraden actief.
- Eind Q3 2016 wordt de Raad Rating geëvalueerd.

## 2.3 Inwerktraject op Maat

**Het nieuwe SOM-bestuur is niet goed ingewerkt doordat dit op ad-hoc basis was vormgegeven. Het SOM-bestuur 15|16 zal daarom een inwerktraject opzetten. Hierin is naast noodzakelijke onderdelen ook ruimte voor persoonlijke wensen en behoeftes.**

### **Aanleiding**

In de zomer van 2015 is het SOM-bestuur 15|16 ingewerkt door het SOM-bestuur 14|15. De focus lag op voornamelijk op kennisoverdracht, er was weinig ruimte voor het trainen van vaardigheden. Ook was de werkwijze van het SOM niet altijd helder en zat er bovendien erg weinig samenhang tussen de verschillende onderdelen van het inwerktraject. Deelname aan het inwerktraject van het LSVb-bestuur werd als prettig ervaren, maar was niet altijd relevant voor het SOM. Tot slot ontbrak er een goede kennismaking met het LOF als organisatie en de nieuwe LOF-coördinatoren. Het inwerktraject was op ad-hoc basis vormgegeven.

Door het gebrek aan een goed inwerktraject verliep de start van het nieuwe SOM bestuur zeer stroef. Dit werd versterkt door de relatief late bestuurswissel in augustus. Daarom wordt er een Inwerktraject op Maat opgezet. Dit inwerktraject bestaat uit twee delen, een vast gedeelte met (kennis)overdracht, een onderdeel basisvaardigheden en een gedeelte waarin het SOM-bestuur 15|16 en 16|17 samen kijken wat er mogelijk is en wat er nodig is (gepersonaliseerd).

Het doelgroepevent in november is het eerste grote event dat het nieuwe bestuur zelf moet organiseren, dit evenement zal dus uitgebreid aan bod komen tijdens het inwerktraject.

### **Middelen**

- Bereidheid trainers, ToM en externen voor een bijdrage aan het inwerktraject.

### **Planning**

- In Q1 2016 worden alle voorgaande inwerktrajecten (voor zover beschikbaar) geïntariseerd.
- In Q1 2016 wordt een lijst gemaakt van trainingen, sessies e.d. die noodzakelijk zijn voor een SOM-bestuurder m.b.t. het vaste gedeelte.
- In Q1 2016 wordt met ToM en voorgangers een lijst gemaakt met mogelijke trainingen en sessies voor het gepersonaliseerde gedeelte.
- In Q1 2016 worden met het LSVb-bestuur afspraken gemaakt over het meedraaien van nieuwe SOM-bestuurders met het LSVb inwerktraject.
- In Q2 2016 wordt het gepersonaliseerde gedeelte afgestemd met de nieuwe SOM-bestuurders.
- In Q2/Q3 2016 wordt een beleidsweekend voor het nieuwe SOM-bestuur georganiseerd. Oud SOM-bestuurders en de Raad van Toezicht zullen hierbij ook een rol spelen.

## 2.4 Medezeggenschap is een Kunst

**Om ook de medezeggenschapsraden binnen het kunstonderwijs te betrekken bij het SOM (en hen op die manier te kunnen versterken) wordt er een evenement georganiseerd dat helemaal op hen gericht is.**

### **Aanleiding**

Hoewel er veel te verbeteren valt aan de medezeggenschap binnen het hbo, zijn er een paar groepen studenten waarvoor dit in het bijzonder geldt. Hierbij kun je denken aan medezeggenschapsraden binnen deeltijdopleidingen, het lerarenonderwijs (pabo, lerarenopleidingen), de kunstinstellingen en masteropleidingen.

Het is het SOM tot op heden nog niet gelukt om deze groepen onderdeel te laten uitmaken van de vaste SOM-achterban. Om deze groepen te betrekken bij het SOM zal het SOM elk jaar een groep benaderen op een wijze die aansluit bij hun studierichting of achtergrond.

Voor dit jaar organiseert het SOM het evenement 'Medezeggenschap is een Kunst' voor alle medezeggenschappers aan kunstinstellingen. Uit gesprekken met raadsleden van onder andere de HKU blijkt dat het type student op een kunstinstelling weinig bestuurlijke affiniteit heeft en dat ze erg geïnteresseerd zijn in een dergelijk evenement. Door hen te trainen verbeteren we de kwaliteit en binden we hen aan het SOM.

### **Middelen**

- Er is € 500,- euro nodig voor het organiseren van dit evenement. De LSVb heeft dit bedrag ter beschikking gesteld. In de begroting zijn alle uitgaven uitgesplitst.

### **Planning**

- In Q4 2015 wordt in kaart gebracht welke kunstinstellingen er zijn.
- In Q4 2015 worden alle contactgegevens van alle medezeggenschapsraden van de kunstinstellingen verzameld.
- In Q1 2016 wordt geïnventariseerd welke behoefte er is bij de studenten (enquête en/of sessie).
- In Q1 2016 worden de datum en de locatie voor het evenement vastgelegd.
- In Q1 2016 wordt het inhoudelijke programma voor het evenement vastgesteld en georganiseerd.
- Na het evenement wordt alles (inclusief of dit concept werkt) geëvalueerd.

## 2.5 Strategisch meerjarenplan ('15-'21 of '17-'22)

### **Het SOM-bestuur faciliteert de Raad van Toezicht bij de totstandkoming van een meerjarenvisie en een meerjarenbeleid.**

#### **Aanleiding**

Ieder jaar gaan SOM-bestuurders weer opnieuw op zoek naar wat het SOM precies is en wat het SOM het komende jaar gaat doen. Al jaren komen SOM-bestuurders op min of meer dezelfde (kern)activiteiten uit, maar er is geen meerjarenbeleid waarin deze (kern)activiteiten worden beschreven. Een duidelijke beschrijving van de rode draad van het SOM ontbreekt terwijl juist die rode draad ervoor kan zorgen dat SOM-bestuurders beter kunnen voortbouwen op het werk van hun voorgangers.

Op de volgende onderdelen zal een meerjarenvisie bijdragen aan een consistenter SOM: kernwaarden, kerntaken, (kern)activiteiten, de samenwerking met de LSVb, de samenwerking met het LOF, de rol van de achterban, inkomsten en de toekomst van het SOM.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de coördinatie en het schrijven van de meerjarenvisie en het uiteindelijke meerjarenplan. Het SOM-bestuur zal hen hierin faciliteren.

#### **Middelen**

- Er zijn geen financiële middelen begroot om dit doel te realiseren.
- Gemiddeld zal het SOM-bestuur hier 1 uur per week aan kunnen besteden.

#### **Planning**

- De planning is afhankelijk van de Raad van Toezicht.

## 2.6 OERdom

**Om de OERen leesbaar te maken en studenten bewust te maken van de rechten en plichten zet het SOM een informatiecampagne op. Daarnaast worden de OERkonde en OERzonde uitgereikt aan onderwijsinstellingen.**

### Aanleiding

Veel studenten zijn onvoldoende op de hoogte van hun rechten en plichten. Ook de informatievoorziening vanuit de onderwijsinstellingen schiet hierin ernstig tekort. Onderwijs- en Examenregelingen en Studentenstatuten zijn vaak onduidelijk en niet goed leesbaar.

Daarom start het SOM samen met de studentenbonden en medezeggenschapsraden een informatiecampagne om studenten beter te informeren. Het SOM wil voor de campagne de materialen van de Zwolse bond 'Studenten Overleg Orgaan Zwolle (SOOZ)' gebruiken, deze bond heeft een soortgelijke informatiecampagne opgezet.

Er zal promotiemateriaal per instelling worden verzorgd door SOM, denk hierbij aan een poster, flyer en wat kleine digitale zaken voor Twitter/Facebook. De drukkosten zullen we bij de bonden/instellingen neerleggen. Verder zal SOM een landelijke prijs uitreiken voor het best - en minst leesbare OER. Mocht er lokaal voldoende animo zijn voor lokale prijzen, dan is dit ook zeker een optie.

### Middelen

- Materialen van SOOZ. (<http://www.sooz.nl/oerdom>)
- Actieve deelname van studentenbonden.
- Actieve deelname van medezeggenschapsraden.
- Bereidheid instellingen en/of bonden om drukwerk te printen (anders zijn er financiële middelen nodig).

### Planning

De OERdom-campagne vindt plaats in mei (vanwege de nieuwe studenten). Indien het niet lukt in dit jaar (deze doelstelling heeft geen hoge prioriteit) dan is het ook een optie om hem later voor te bereiden voor het daaropvolgende jaar.

- In Q4 2015 wordt gekeken welke materialen van SOOZ hergebruikt kunnen worden.
- In Q4 2015 wordt een uitgebreidere planning opgesteld.
- Begin Q1 2016 wordt de projectgroep OERdom samengesteld.
- In Q1 2016 wordt de OERdom-campagne opgezet (materialen, distributie etc.).
- Eind Q1 2016 wordt de campagne uitgevoerd.
- In Q2 2016 worden alle OERen verzameld/ ingezonden en beoordeeld.
- In Q3 2016 worden de OERkonde en OERzonde uitgereikt aan de instelling met de meest leesbare en minst leesbare OER.

## 2.7 Herziening OC-wijzer

**Omdat de informatie in de OC-wijzer verouderd is en er mogelijk veranderingen in de wet aankomen, wordt de OC-wijzer bijgewerkt tot een nieuwe versie.**

### **Aanleiding**

De OC-wijzer is toe aan een update omdat deze informatie bevat die verouderd is. Daarnaast wordt de Wet Versterking Bestuurskracht (WVB) begin 2016 behandeld in de Tweede Kamer. Hier kan een wijziging van de rechten en/of positie van de opleidingscommissies uit voortkomen. Het is dus een goed moment om de OC-wijzer te updaten. Mocht de wet sneuvelen of geen wijzigingen voor OC's voortbrengen, dan passen we de OC-wijzer enkel op taal, stijl en uiterlijk aan. Vooral de huidige schrijfstijl wordt door veel mensen als belerend ervaren en deze zal dan ook worden aangepast.

### **Middelen**

Deze doelstelling heeft een lagere prioriteit. Dit betekent dat hier wellicht (nog) niet aan gewerkt zal worden.

- Een deel van de wijzigingen zijn afhankelijk van de WVB.
- Financiële middelen indien er een fysiek exemplaar wordt uitgegeven.

### **Planning**

- In Q1 2016 worden de wijzigingen voor OC's in de WVB vermoedelijk bekend.
- In Q1 2016 wordt de OC-wijzer bijgewerkt, en vormgeving aangepast.
- In Q2 2016 wordt de OC-wijzer gepubliceerd en is er een mogelijkheid tot aanschaf (indien fysiek).

## 2.8 Steunledenbeleid SOM

**Om de achterban meer of op een andere manier te binden worden de mogelijkheden, het nut en de haalbaarheid van steunlidmaatschap onderzocht.**

### **Aanleiding**

Het SOM is op zoek naar nieuwe manieren om de achterban meer of op een andere manier te binden. Het steunlidmaatschap zou hiervoor een oplossing kunnen zijn. Een medezeggenschapsraad kan bijvoorbeeld "lid" worden en steunt daarmee de doelen van het SOM. In ruil voor het lidmaatschap kunnen medezeggenschapsraden profiteren van voordelen zoals bijvoorbeeld korting bij evenementen.

### **Planning**

Deze doelstelling heeft een lage prioriteit en zal waarschijnlijk niet worden uitgevoerd. Er is daarom ook geen planning voor het steunledenbeleid.

## 2.9 Lustrum SOM

**Om het lustrum van het SOM te vieren wordt er een feestelijke activiteit georganiseerd.**

### **Aanleiding**

In 2016 bestaat het SOM 15 jaar en dat mag gevierd worden! Het SOM organiseert een feest om dit heugelijke feit te vieren. De achterban - en bestuursleden uit alle jaren en ook alle andere personen die hebben bijgedragen aan het SOM zijn van harte welkom. Dit evenement kan overigens ook aanleiding zijn om (een voorschot op) het meerjarenbeleidsplan te presenteren, maar dit is afhankelijk van de voortgang bij de Raad van Toezicht.

### **Planning**

Deze doelstelling heeft een lage prioriteit dus zal waarschijnlijk niet uitgevoerd worden.

## Hoofdstuk 3 – Tradities

Tradities zijn activiteiten die al meerdere keren zijn uitgevoerd of die in 2015 goed zijn bevallen en daarom worden voortgezet in 2016. Een aantal van deze tradities wordt wel herzien, maar het doel van de traditie zelf verandert hierbij niet. Allereerst zullen we een kort overzicht geven van onze tradities om deze vervolgens één voor één te behandelen.

### Jaardoelen 2016

- **SOM-bijeenkomsten:** Het SOM organiseert tien bijeenkomsten met een gemiddelde opkomst van vijftien ‘achterbanners’ afkomstig uit gemiddeld zeven organisaties.
- **Inwerkweekend (IWW):** Om (vooral beginnende) raadsleden een goede start van het raadsjaar te bieden, organiseert het SOM een inwerkweekend. Minimaal de helft van het aantal deelnemers (110 totaal, 55 hbo) is afkomstig uit het hbo.
- **Speeddaten met Ambtenaren (SMA):** Om ambtenaren van OCW en medezeggenschapsraadsleden van elkaar te laten leren wordt het evenement Speeddaten met Ambtenaren georganiseerd. Minimaal de helft van het aantal deelnemers (20) is afkomstig uit het hbo.
- **Doelgroep-evenement:** Het SOM organiseert een doelgroep-evenement om een specifieke doelgroep te versterken. Minimaal de helft van het aantal deelnemers (60) is afkomstig uit het hbo.
- **Thema-evenement:** Het SOM organiseert een thema-evenement voor alle actieve studenten uit inspraakorganen. Minimaal de helft van het aantal deelnemers (60) is afkomstig uit het hbo.
- **Medezeggenschapsmonitor:** Het SOM draagt actief bij aan de ontwikkeling van de Medezeggenschapsmonitor en ondersteunt raden bij het interpreteren van de uitkomsten en het formuleren van concrete verbeteringen.
- **Actualiseren en professionaliseren van communicatiemiddelen:** In 2016 wordt de SOM- website geactualiseerd. Er zal op social media actiever en frequenter worden gecommuniceerd en het bereik van de SOM-nieuwsbrief zal zo worden vergroot.
- **Lobby:** Het SOM draagt inhoudelijk bij aan de lobby voor medezeggenschap en trekt hierin waar mogelijk op met de LSVb.



### 3.1 SOM-bijeenkomsten

**Het SOM organiseert tien bijeenkomsten met een gemiddelde opkomst van vijftien 'achterbanners' afkomstig uit gemiddeld zeven hogescholen.**

Het SOM gaat door met de maandelijkse SOM-bijeenkomsten. Iedere maand staat er een interessant onderwerp op de agenda en/ of is er een interessante gast aanwezig. Naast de reguliere maandelijkse bijeenkomsten worden er (op verzoek) ook losse themabijeenkomsten georganiseerd. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een bijeenkomst over vastgoed en huisvesting. Ook wil het SOM de bijeenkomsten, zowel inhoudelijk als qua vorm, beter aan laten sluiten op de doelgroep. Hiervoor worden er na de bijeenkomsten evaluatieformulieren verstuurd.

#### **Middelen**

- Er is € 500,- begroot voor de bijeenkomsten.
- Evaluatieformulieren.

#### **Planning**

- In Q4 2015 wordt het evaluatieformulier gemaakt.

## 3.2 Inwerkweekend (IWW)

**Om (vooral beginnende) raadsleden een goede start van het raadsjaar te bieden, organiseert het SOM een InWerkWeekend. Minimaal de helft van het aantal deelnemers (110 totaal, 55 hbo) is afkomstig uit het hbo.**

Medezeggenschap is iets heel anders dan studeren. Menig beginnend raadslid heeft dan ook moeite om op gang te komen binnen de medezeggenschap. Daarom wordt er een InWerkWeekend georganiseerd. De promotie voor het weekend krijgt dit jaar een langere aanloop en het inhoudelijke programma zal iets worden aangepast. Er wordt dit jaar meer aandacht besteed aan de intake van deelnemers zodat zij op het juiste niveau trainingen kunnen volgen.

### Middelen

- Voorgaande evaluaties van het InWerkWeekend.
- Voor het InWerkWeekend is € 5.130,- begroot. De 90 deelnemers zullen € 30,- p.p. bijdragen.

### Planning

- In Q1 2016 wordt de locatie geregeld.
- Begin Q2 2016 worden de vooraankondiging en het aanmeldformulier verstuurd.
- In Q2 2016 wordt het programma vastgesteld.
- In Q2 2016 wordt de rolverdeling (oud en nieuw bestuur) gemaakt.
- In Q2 2016 wordt het definitieve aanmeldformulier gepubliceerd.
- In Q2 en Q3 2016 wordt er een promotieoffensief ingezet.
- In Q3 2016 wordt het InWerkWeekend geëvalueerd.

### 3.3 Speeddaten met Ambtenaren (SMA)

**Om ambtenaren van OCW en medezeggenschapsraadsleden van elkaar te laten leren wordt het evenement Speeddaten met Ambtenaren georganiseerd. Minimaal de helft van het aantal deelnemers (20) is afkomstig uit het hbo.**

Het speeddaten met ambtenaren werd vorig jaar door zowel de achterban als de ambtenaren van OCW als leerzaam, interessant en leuk ervaren. Het SOM organiseert daarom dit jaar een vergelijkbaar evenement. Voorafgaand aan de inhoudelijke sessie gaan de hbo'ers op bezoek bij de Vereniging Hogescholen.

#### **Middelen**

- Beschikbaarheid ambtenaren/ locatie OCW.
- Voor dit evenement is € 200,- begroot.

#### **Planning**

- Eind Q4 2015 wordt de datum vastgesteld (met OCW).
- In Q1 2016 wordt het programma vastgesteld.
- In Q1 2016 wordt de uitnodiging verstuurd.
- In Q1-Q2 2016 wordt het evenement geëvalueerd.

## 3.4 Doelgroep-evenement

**Het SOM organiseert een doelgroep-evenement om een specifieke doelgroep te versterken. Minimaal de helft van het aantal deelnemers (60) is afkomstig uit het hbo.**

In november 2015 werd de Dag voor de OC georganiseerd ter vervanging van de conferentie medezeggenschap. We noemen dit het doelgroep-evenement. Om onze opvolgers de vrijheid te bieden om bij aanvang van hun bestuursjaar hun eigen keuzes te maken, staat nog niet vast voor welke doelgroep het evenement georganiseerd wordt. Zo hebben wij gekozen voor 'de Dag van de OC' omdat de kwaliteit van opleidingscommissies achterblijft en hun rol met de Wet Versterking Bestuurskracht hopelijk flink gaat veranderen.

### Middelen

- De eigen bijdrage van deelnemers bedraagt maximaal € 12,50. Dit is afhankelijk van de kosten van het evenement.

### Planning

- In Q3 2016 worden de datum en locatie vastgelegd.
- In Q3 2016 wordt het programma vastgesteld.
- In Q4 2016 wordt de uitnodiging verstuurd en begint het promotieoffensief.
- In Q4 vindt het event plaats.
- In Q4 2016 wordt het evenement geëvalueerd.

## 3.5 Thema-evenement

**Het SOM organiseert een thema-evenement voor alle actieve studenten uit inspraakorganen. Minimaal de helft van het aantal deelnemers (60) is afkomstig uit het hbo.**

Daar waar het doelgroep-evenement voor een specifieke doelgroep is, is het thema-event voor alle actieve studenten binnen inspraakorganen. Het thema-evenement beoogt verdieping binnen een thema. Vorig jaar werd de Masterclass Medezeggenschap georganiseerd, dit is voor dit jaar ook weer een optie.

### **Middelen**

- De eigen bijdrage van deelnemers bedraagt maximaal € 17,50. Dit is afhankelijk van de kosten van het evenement (zie begroting).

### **Planning**

- In Q1 2016 worden de datum en locatie vastgesteld.
- In Q1 2016 wordt het thema vastgesteld.
- In Q1 2016 wordt het programma vastgesteld.
- In Q2 2016 wordt de uitnodiging verstuurd en start het promotieoffensief.
- In Q2-Q3 2016 wordt het evenement geëvalueerd.

### 3.6 Medezeggenschapsmonitor

**Het SOM draagt actief bij aan de ontwikkeling van de Medezeggenschapsmonitor en ondersteunt raden bij het interpreteren van de uitkomsten en het formuleren van concrete verbeteringen.**

Het SOM wil graag dat meer medezeggenschapsraadsleden de monitor invullen zodat er meer uitkomsten gedeeld kunnen worden (dit is afhankelijk van de deelname per instelling). Daarnaast wil het SOM ook het bestuurdersperspectief meenemen in het onderzoek. Voor de transparantie is het belangrijk dat deze meningen niet anoniem zijn.

Medezeggenschapsraden lopen er tegenaan dat de uitkomsten van de monitor erg onduidelijk zijn en dat ze er weinig mee kunnen. Het SOM biedt de raden hierin ondersteuning aan door hen te begeleiden bij gesprekken die worden gevoerd bij instellingen. Hierdoor wordt ook duidelijk hoe het met de kwaliteit van de medezeggenschap bij die instelling gesteld is.

#### **Planning**

- In heel 2016 zal het SOM deelnemen aan de gesprekken.
- In Q2 2016 zal het SOM inventariseren hoe raden geholpen kunnen worden bij het omzetten van de uitkomsten van de monitor naar concrete verbeteringen.

### 3.7 Actualiseren en professionaliseren van communicatiemiddelen

**In 2016 wordt de SOM- website geactualiseerd. Er zal op social media actiever en frequenter worden gecommuniceerd en het bereik van de SOM-nieuwsbrief zal zo worden vergroot.**

#### **Aanleiding**

Het SOM heeft geen eenduidige manier om haar achterban en anderen te bereiken en de uitstraling van alle communicatiemiddelen is inconsistent. In 2016 zal gewerkt worden aan de volgende communicatiemiddelen:

- De website studentenpolitiek.nl.
- Het Facebook-account.
- Het Twitter-account.
- De nieuwsbrief.
- Eventueel nog briefpapier/agenda's van bijeenkomsten e.d.

Om de frequentie van communicatie consistent te maken gaat het SOM posts vooruit plannen op zowel Facebook als Twitter. En in de nieuwsbrief wordt in het vervolg vaker doorverwezen naar de website.

#### **Middelen**

Er zijn (buiten de social media-accounts, website e.d.) geen middelen nodig.

#### **Planning**

- In Q4 2015 wordt de social media samen met de communicatie-afdeling tegen het licht gehouden.
- In Q2 2016 krijgt de website een make-over.
- In Q2 2016 worden minimaal vijf berichten per week gepost op Facebook en Twitter.

## 3.8 Lobby

### **Het SOM draagt inhoudelijk bij aan de lobby voor medezeggenschap en trekt hierin waar mogelijk op met de LSVb.**

Hoewel lobby een zeer belangrijk middel is om de (studenten)inspraak te versterken, is het SOM niet primair een lobbypartij. Deze rol is weggelegd voor organisaties als de LSVb en de ISO. Toch is het SOM als organisatie zeer belangrijk binnen de medezeggenschapslobby: de ISO vertegenwoordigt in de praktijk vrijwel geen hogescholen en de LSVb is afhankelijk van het SOM als schakel met de hbo-medezeggenschap. Het SOM kan een belangrijke bijdrage leveren in de lobby op het gebied van medezeggenschap en Governance. Belangrijke onderwerpen en doelen zijn:

- De medezeggenschapsmonitor.
- De Wet Versterking Bestuurskracht.
- Extra bevoegdheden voor medezeggenschap realiseren (bijv. instemmingsrecht voor OC's).
- OC's van inspraakorgaan naar medezeggenschap.
- Rol en positie medezeggenschap verbeteren.
- De studentassessor binnen hbo realiseren (centraal en/of decentraal niveau).
- De faciliteiten van inspraakorganen verbeteren.
- Meer directe democratie binnen instellingen.

Daarnaast kan het SOM input leveren aan de LSVb als het aankomt bij thema's die raakvlak hebben met medezeggenschap of Governance maar hier niet primair over gaan, zoals bijvoorbeeld het accreditatiestelsel.



## Hoofdstuk 4 – Partners

In dit hoofdstuk beschrijven we onze belangrijkste partners en eventueel gekoppelde doelen.

### 4.1 Achterban SOM

Het SOM heeft slechts bestaansrecht door haar achterban. Het SOM zal dan ook een groot deel van haar tijd besteden aan het ondersteunen en faciliteren van die achterban. Hierbij valt te denken aan juridische ondersteuning, kennisdeling, trainingen (op locatie) en advies op aanvraag.

### 4.2 Coaching SOM

Het SOM-bestuur heeft de beschikking over een coach die op aanvraag kan coachen op teamdynamiek of persoonlijk vlak.

### 4.3 Interstedelijk Studenten Overleg (ISO)

De achterban van het ISO bestaat voornamelijk uit medezeggenschappers maar wel voornamelijk WO medezeggenschap. We zullen de samenwerking met deze organisatie alleen opzoeken als het beide partijen wat oplevert. Voorbeelden hiervan zijn de medezeggenschapsmonitor en eventueel in de lobby. Een eenduidige mening van studentenorganisaties is belangrijk bij onderwerpen als de Wet Versterking Bestuurskracht. Het opzoeken van de overeenkomsten, zonder onze eigen identiteit te verliezen, kan voor een dergelijke wetswijziging het verschil betekenen.

### 4.4 Landelijk Informatie- en expertiseCentrum Aansluiting hbo (LICA)

Het Landelijk Informatie- en expertiseCentrum Aansluiting hbo (LICA) zien we als zeer waardevolle informatiebron en netwerkpartner. Door de vele emails met relevante stukken en bijeenkomsten waar alle lagen uit het hbo aanwezig zijn is het LICA zeker een noemenswaardige partner.

### 4.5 Landelijk Overleg Fracties (het LOF)

Het Landelijk Overleg van Fracties is al sinds jaar en dag onze zusterorganisatie voor het WO. Ook dit jaar werken we weer nauw samen met deze organisatie. Niet alleen door wekelijks overleg te voeren, maar ook door verschillende evenementen samen te organiseren, samen op te trekken in de lobby en een aantal position papers te schrijven. Denk bij activiteiten aan; het InWerkWeekend (IWW), Speeddaten Met Ambtenaren (SMA), de OERdom-campagne, het uitreiken van de Rotte Appel/Toffe Peer-award en een groot Doelgroep- en Thema-evenement.

### 4.6 Landelijk Secretarissen Overleg (LSO)

Het Landelijk Secretarissen Overleg is een nieuwe partner binnen ons netwerk. Door met deze organisatie de samenwerking op te zoeken hopen we de vaak wisselende contacten met medezeggenschap (de raden wisselen immers eens in de zoveel tijd) wat constanter te maken. Door contact te maken met de meest constante factor in een raad, de ambtelijk secretaris, hopen we zowel de informatievoorziening als het contact te verbeteren.

## 4.7 LSVb-bestuur

De LSVb is dé landelijke vertegenwoordiger van studenten en tevens onze grootste financier. We zien elkaar als belangrijke bron van informatie en gerespecteerde gespreks- en samenwerkingspartner. Daar waar de LSVb betere contacten in 'Den Haag' heeft, biedt het SOM aan het LSVb-bestuur de kans om goed op de hoogte te blijven waar het gaat om hbo-medezeggenschap. We zoeken elkaar actief op en zullen constant streven naar samenwerking op differente gebieden. Met name het bestuurslid met de portefeuille medezeggenschap zal ons aanspreekpunt zijn.

## 4.8 LSVb-kantoorbewoners

Dit jaar streven we naar een betere samenwerking met de kantoorbewoners van de LSVb. Er is enorm veel kennis en kunde in huis, maar omdat de verschillende afdelingen regelmatig als eilandjes functioneren is samenwerking soms lastig. Door elkaar goed op de hoogte te houden van activiteiten en ontwikkelingen ontstaat meer bewustzijn. Dit hopen we te bereiken door mee te werken aan projecten als de kantooragenda (van de afdeling communicatie) en eigen initiatieven zoals een scrumboard. Elkaar actief benaderen om de samenwerking te zoeken is een must. In de afgelopen periode hebben we al nauw samengewerkt met de afdeling communicatie aan bijvoorbeeld vormgeving van de OC-wijzer en het ontwerpen van een banner. We hopen een dergelijke samenwerking ook met de andere afdelingen te ontwikkelen.

## 4.9 LSVb-lidbonden

Dit jaar hopen we met een aantal projecten de expertise en het netwerk van de lidbonden in te zetten. Door eens per kwartaal te overleggen met 'de bonders' die over medezeggenschap gaan, hopen we de banden aan te halen en meer gebruik te maken van lokale informatie. Een campagne als OERdom heeft voor beide partijen een gunstig effect. Wij hoeven niet elke stad langs en de bonden kunnen zichzelf (en ons) 'in de kijker spelen'.

## 4.10 Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) en de Onderwijsinspectie (OI)

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) is de systeemverantwoordelijke voor het Hoger Onderwijs in Nederland. De Onderwijsinspectie (OI) houdt namens het ministerie toezicht op de kwaliteit van het (Hoger) Onderwijs in Nederland. Deze beide organisaties vormen dus een belangrijke gesprekspartner voor het SOM en haar achterban. Afhankelijk van de actualiteiten zullen we in meer of mindere mate als gesprekspartner voor OCW en OI optreden.

## 4.11 Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie (NVAO)

De NVAO bewaakt als onafhankelijke organisatie de kwaliteitszorg van instellingen en opleidingen binnen het Hoger Onderwijs in Nederland. Zodoende vormt zij een belangrijke gesprekspartner voor het SOM als het gaat om onderwijskwaliteit en de rol van medezeggenschap. Afhankelijk van actualiteiten en voorkeuren van het zittende SOM-bestuur, zal hier meer of minder contact mee worden gezocht.

#### 4.12 Raad van Advies van Studenten Overleg Medezeggenschap (SOM-RvA)

De Raad van Advies van het SOM (nu SOM-Helpdesk) bestaat uit oud-SOM-bestuurders of externe adviseurs. Dit is (nog) geen officieel SOM-orgaan. De SOM-RvA staat het SOM-bestuur bij met gevraagd en ongevraagd advies.

#### 4.13 Raad van Toezicht van Studenten Overleg Medezeggenschap (SOM-RvT)

De Raad van Toezicht van het SOM houdt toezicht op het functioneren van het SOM-bestuur en op het realiseren van de meerjarendoelstellingen uit het meerjarenbeleidsplan. Daarnaast is zij penvoerder en heeft de coördinatie voor het opstellen van dat meerjarenbeleidsplan. Ten slotte kan zij het SOM-bestuur ook met raad en daad bijstaan wanneer het SOM-bestuur hier om vraagt en er geen Raad van Advies of andere adviesorgaan is aangesteld.

#### 4.14 Trainingen op Maat (ToM)

ToM is onze vaste leverancier waar het aankomt op trainingen. Hiermee is ToM een essentiële partner in de ondersteuning van medezeggenschap. Dit jaar promoten we actief de trainingen van ToM en wij (SOM-bestuursleden) zijn ook actief als trainer. Zo kunnen we niet alleen zelf deskundige op maat gemaakte trainingen geven, maar houden we actief contact met de trainerspool en de coördinatoren. ToM zal tevens maandelijks worden meegenomen in de nieuwsbrief.

#### 4.15 Vereniging Hogescholen (VH)

De Vereniging Hogescholen is en blijft de werkgeversorganisatie van hbo-instellingen. Dit lijkt voor de hand liggend, maar is in de media/ beeldvorming niet altijd duidelijk. Het SOM probeert gevraagd en ongevraagd advies te geven en studenten te betrekken bij projecten van de VH. Een recent voorbeeld hiervan is het voortraject van het congres studiesucces 2.0. De VH sprak met bestuurders over best practices op het gebied van studiesucces zonder hierbij studenten te betrekken. We kregen de organisatoren zover om toch met een groep uit de achterban om tafel te gaan. De VH is dus zeker een belangrijke gesprekspartner, één die we met een kritisch oog blijven volgen.

#### 4.16 Vereniging van Medezeggenschapsraden van Hogescholen (VMH)

Met de Vereniging van Medezeggenschapsraden van Hogescholen hebben we in de afgelopen jaren wisselend contact gehad. Dit jaar lijkt het contact aardig van de grond te komen en hebben we al op verschillende vlakken de samenwerking opgezocht. Met name op het gebied van lobby en informatie-uitwisseling blijkt dit handig. Beide organisaties lijken hier wat aan te hebben en hebben regelmatig contact over onderwerpen als de medezeggenschapsmonitor en de Wet Versterking Bestuurskracht. Door ook hier de krachten te bundelen en te zoeken naar overeenkomsten kunnen we gezamenlijk een krachtig signaal af geven en 'Den Haag' beter beïnvloeden.

#### 4.17 Vereniging van Toezichthouders in Onderwijsinstellingen (VTOI) en Vereniging van Toezichthouder van Hogescholen (VTH)

In 2015 hebben we voor het eerst contact gelegd met de Vereniging van Toezichthouders in Onderwijsinstellingen en de Vereniging van Toezichthouders van Hogescholen. De SOM-bijeenkomst die werd gewijd werd aan dit onderwerp werd zeer positief beoordeeld, waarna er tijdens het inwerktraject opnieuw contact is gelegd. We zien de VTOI en VTH als belangrijke gesprekspartner om de “Driehoek<sup>1</sup>” binnen onderwijsinstellingen verder te versterken. Daarnaast onderzoeken we de mogelijkheid om tijdens “De dag van het Toezicht” met een deel van onze achterban aanwezig te kunnen zijn.

---

<sup>1</sup> <http://www.wrr.nl/publicaties/publicatie/article/van-tweeluik-naar-driehoeken/>

## Jaaroverzicht 2016

JANUARI		FEBRUARI		MAART		APRIL	
<b>CoM:</b> Analyse pilot, Ontwikkelen promotie, Samenwerking ToM/LSVb	Ontwikkelen modules, Uitzetten vacatures	<b>CoM:</b> Ontwikkelen modules, Uitzetten vacatures		<b>CoM:</b> Vaststellen modules traject		<b>CoM:</b> Aanmelding openzetten raden	
<b>MZ=Kunst:</b> Inventarisatie; Datum/Locatie/Key-note boeken	<b>MZ=Kunst:</b> Ontwikkelen promotie; Programma definitief	<b>MZ=Kunst:</b> Ontwikkelen promotie; Programma definitief		<b>MZ=Kunst:</b> Inschrijfformulier publiceren; Inschrijvingen verwerken		<b>MZ=Kunst:</b> D-Day Event	
<b>MJP SOM:</b> Planning RvT	<b>MJP SOM:</b> Planning RvT	<b>MJP SOM:</b> Planning RvT		<b>MJP SOM:</b> Planning RvT		<b>MJP SOM:</b> Planning RvT	
<b>R-R:</b> Analyse vragenlijst RA/TP, Ontwikkelen instrument	<b>R-R:</b> Inpuitsessie achterban	<b>R-R:</b> Inpuitsessie achterban		<b>R-R:</b> Ontwikkelen instrument, Acquisitie deelnemende raden		<b>R-R:</b> Deelname openzetten, Digitale omgeving klaar	
<b>IoM:</b> Inventariseren oude inwerktrajecten	<b>IoM:</b> Vaststaand gedeelte vaststellen, Afspraak LSVb inwerk	<b>IoM:</b> Vaststaand gedeelte vaststellen, Afspraak LSVb inwerk		<b>IoM:</b> Gepersonaliseerd gedeelte vaststellen ism ToM		<b>IoM:</b> Afstemmen programma met nieuwe bestuurders	
<b>OERdom:</b> Documentatie SOOZ; Samenstellen projectgroep	<b>OERdom:</b> Periodieke bijeenkomst	<b>OERdom:</b> Periodieke bijeenkomst				<b>OERdom:</b> Ontwikkeling promotie	
<b>OC-wijzer:</b> Inventarisatie WVB	<b>OC-wijzer:</b> Vormgeving/Inhoud	<b>OC-wijzer:</b> Vormgeving/Inhoud		<b>OC-wijzer:</b> Vormgeving/Inhoud		<b>OC-wijzer:</b> Publicatie	
<b>SL-beleid:</b> Analyse onderzoek	<b>SL-beleid:</b> Brainstorm met achterban mbt dienstverlening	<b>SL-beleid:</b> Brainstorm met achterban mbt dienstverlening		<b>SL-beleid:</b> Kosten/baten-analyse; Opstellen contracten		<b>SL-beleid:</b> Acquisitie SL	
<b>IWW:</b> Boeken locatie						<b>IWW:</b> Voorinschrijvingen IWW	
<b>Wiki/Archief:</b> Analyse				<b>Wiki/Archief:</b> Prioritering		<b>Wiki/Archief:</b> Opzetten wiki	
<b>SMA:</b> Datum vastleggen OCW; Afspraken VH/VSNU;	<b>SMA:</b> Aanmaken aanmeldformulier; Aankondiging via SM/Nieuwsbrief	<b>SMA:</b> Aanmaken aanmeldformulier; Aankondiging via SM/Nieuwsbrief		<b>SMA:</b> D-Day Event		<b>SMA:</b> Evaluatie	
<b>MIMZ:</b> Locatie boeken	<b>MIMZ:</b> Programma vaststellen; Aankondiging via SM/Nieuwsbrief	<b>MIMZ:</b> Programma vaststellen; Aankondiging via SM/Nieuwsbrief		<b>MIMZ:</b> Start Promotie; Aanmaken aanmeldformulier		<b>MIMZ:</b> D-Day Event	
				<b>RA/TP:</b> Analyse vragenlijst		<b>RA/TP:</b> Publicatie enquête	
<b>SOM-bijeenkomst:</b> nntb	<b>SOM-bijeenkomst:</b> nntb	<b>SOM-bijeenkomst:</b> nntb		<b>SOM-bijeenkomst:</b> nntb		<b>SOM-bijeenkomst:</b> VTOI + Eduard	

SOM

## Jaaroverzicht 2016

MEI	JUNI	JULI	AUGUSTUS
<b>CoM:</b> Acquisitie Raden/ Sollicitaties	<b>CoM:</b> Matching Coach aan Raad	<b>CoM:</b> Coachingsweekend	<b>CoM:</b> Start coachingstrajecten
<b>MZ=Kunst:</b> Evaluatie		<b>MZ=Kunst:</b> Overdracht NB	
<b>MJP SOM:</b> Planning RvT	<b>MJP SOM:</b> Planning RvT	<b>MJP SOM:</b> Planning RvT	<b>MJP SOM:</b> Planning RvT
<b>R-R:</b> Lancering instrument	<b>R-R:</b> Tussentijdse evaluatie R-R	<b>R-R:</b> Tussentijdse evaluatie R-R	<b>R-R:</b> Herijking instrument
<b>IoM:</b> Uitvoering IoM, tweewekelijkse evaluatie	<b>IoM:</b> Uitvoering IoM, tweewekelijkse evaluatie	<b>IoM:</b> Beleidsweekend SOM	<b>IoM:</b> Uitvoering IoM, tweewekelijkse evaluatie
<b>OERdom:</b> Uitrollen campagne	<b>OERdom:</b> Uitvoeren campagne; Uitreiking OERkonde 2016	<b>OERdom:</b> Evaluatie	
<b>SL-beleid:</b> Acquisitie SL	<b>SL-beleid:</b> Tussentijdse Evaluatie SL-beleid		<b>SL-beleid:</b> Herijking SL-beleid
<b>IWW:</b> Voorinschrijvingen IWW	<b>IWW:</b> Definitieve inschrijving IWW	<b>IWW:</b> Definitieve inschrijving IWW	<b>IWW:</b> Zie draaiboek IWW
<b>Wiki/Archief:</b> In gebruikname wiki	<b>Wiki/Archief:</b> Tussentijdse evaluatie	<b>Wiki/Archief:</b> Instructie Wiki maken	<b>Wiki/Archief:</b> Evaluatie
<b>RA/TP:</b> Uitreiking award; Evaluatie			
<b>SOM-bijeenkomst:</b> nntb	<b>SOM-bijeenkomst:</b> nntb	<b>DvdOC:</b> Datum/Locatie Vastleggen	<b>DvdOC:</b> Begroting op detailniveau

SOM  
 Jaaroverzicht  
 2016

SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
CoM: Start coachingstrajecten	CoM: Intervisie	CoM: Intervisie	CoM: Halfjaarlijkse evaluatie
MJP SOM: Planning RvT	MJP SOM: Planning RvT	MJP SOM: Planning RvT	MZ=Kunst: Opstart editie 2017
R-R: 2 <sup>e</sup> Lancering instrument	R-R: Rapportage R-R Q3/4 2016		MJP SOM: Planning RvT
IoM: Evaluatie en trainingstraject najaar vaststellen			IoM: Eindevaluatie en opzetten nieuwe IoM
SL-beleid: Acquisitie SL	SL-beleid: Acquisitie SL	SL-beleid: Acquisitie SL	SL-beleid: Evaluatie SL
IWW: D-Day IWW; Evaluatie	IWW: Boeken locatie 2017		
DvdOC:	DvdOC: Promotie; Inschrijvingen	DvdOC: D-Day Event	
SOM-bijeenkomst: nntb	SOM-bijeenkomst: nntb	SOM-bijeenkomst: nntb	SOM-bijeenkomst: nntb